|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«АЛДАНСКИЙ РАЙОН»**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  **№ 1339п**  **от 19.12.2019 г.** | **Герб** | **САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТЭ**  **«АЛДАН ОРОЙУОНА»**  **МУНИЦИПАЛЬНАЙ**  **ТЭРИЛЛИИ**  **ДЬАһАЛТАТА**  **УУРААХ** |

Об утверждении перечня должностей муниципальных служащих администрации муниципального образования «Алданский район», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным

данным, обрабатываемым в администрации муниципального образования «Алданский район»

В целях выполнения требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» постановляет:

1. Утвердить перечень должностей муниципальных служащих администрации муниципального образования «Алданский район», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных администрации муниципального образования «Алданский район» согласно Приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Алданский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Шедько Л.П., руководителя службы управления персоналом администрации.

Глава района С.Н. Поздняков

Шедько Лариса Петровна

35126

Приложение № 1

**ПЕРЕЧЕНЬ**

Должностей муниципальных служащих муниципального образования «Алданский район», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование отдела, должность** |
| 1. | Руководитель службы управления персоналом администрации |
| 2. | Начальник отдела организации деятельности администрации |
| 3. | Начальник отдела финансового обеспечения |
| 4. | Главный специалист отдела финансового обеспечения |
| 5. | Специалист первого разряда отдела финансового обеспечения |
| 6. | Начальник социального управления |
| 7. | Главный специалист по молодежной политики социального управления |
| 8. | Главный специалист по спорту социального управления |
| 9. | Начальник отдела опеки и попечительства |
| 10. | Главный специалист отдела опеки и попечительства |
| 11. | Ведущий специалист отдела опеки и попечительства |
| 12. | Председатель административной комиссии |
| 13. | Ответственный секретарь административной комиссии |
| 14. | Специалист первого разряда административной комиссии |